



EN LA CIUDAD DE MÉXICO, SIENDO LAS **16:30** HORAS DEL DÍA **JUEVES 14 DE JULIO DE 2016** CON LA FINALIDAD DE APLICAR LA ENTREVISTA A LA CANDIDATA PREFINALISTA Y EMITIR UNA DETERMINACIÓN PARA CONCLUIR LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE LA PLAZA **AUXILIAR ADMINISTRATIVO** CON CÓDIGO **04-N00-1-CF21866-0000077-E-C-F**, ADSCRITA A LA **SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**, SE REÚNE EL COMITÉ TÉCNICO DE SELECCIÓN PARA SESIONAR EN LA SALA DE JUNTAS UBICADA EN EL PISO CUATRO DE DINAMARCA No.84, COLONIA JUÁREZ, DELEGACIÓN CUAUHTÉMOC, INTEGRADO POR LOS CC.: **FLAVIO ANTONIO GUTIÉRREZ REYES**, EN CALIDAD DE PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO DE SELECCIÓN; COMO REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, **BEATRÍZ EUGENIA RENDÓN MEDINA** Y COMO SECRETARIO TÉCNICO, **FUAD J. SAADE VALDESPINO**.-----

REUNIDO EL QUÓRUM NECESARIO DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 2, 72, 73, 74 Y 75 DE LA LEY DE SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL Y ARTÍCULOS 4, 17, 18, 34, FRACCIÓN IV Y V, 35, 36, 39, 41 Y 42 PÁRRAFO SEGUNDO DEL REGLAMENTO DE LA LEY EN COMENTO, ASÍ COMO DE LOS NUMERALES 126,207,208,209, 225,226,228,237,238,244 Y 245 DEL ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LAS DISPOSICIONES EN LAS MATERIAS DE RECURSOS HUMANOS Y DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, ASÍ COMO EL MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN GENERAL EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN Y EL MANUAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA PUBLICADO EN EL DOF EL 12 DE JULIO DE 2010 Y SU ÚLTIMA REFORMA DEL 4 DE FEBRERO DE 2016.-----

**ORDEN DEL DÍA**-----

- 1.- VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y PRESENTACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-----
- 2.- ENTREGA DEL SOPORTE DOCUMENTAL QUE CONTIENE LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LAS ETAPAS I, II Y III DEL PROCESO DE SELECCIÓN.-----
- 3.- EXPLICACIÓN DE LA DINÁMICA QUE SE LLEVARÁ A CABO PARA LA APLICACIÓN DE LA ENTREVISTA A LA CANDIDATA PARA OCUPAR LA PLAZA VACANTE-----
- 4.- APLICACIÓN DE LA ENTREVISTA DE COMITÉ A LA **ÚNICA CANDIDATA** QUE APROBÓ LAS ETAPAS SEÑALADAS EN LAS FRACCIONES I, II Y III DEL ARTÍCULO 34 DEL REGLAMENTO.-----
- 5.- UNA VEZ APLICADA LA ENTREVISTA A LA CANDIDATA, LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ REQUISITARÁN EL FORMATO DENOMINADO "REPORTE DE ENTREVISTA" PARA LA INTEGRACIÓN DE LA CALIFICACIÓN ASIGNADA A LA ENTREVISTADA.-----
- 6.- VERIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE LA CANDIDATA EN LAS 4 ETAPAS. -----
7. DETERMINACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN POR PARTE DEL COMITÉ TÉCNICO DE SELECCIÓN.-----
- 8.- FIRMA DEL ACTA Y CIERRE DE LA SESIÓN.-----

**DESARROLLO DE SESIÓN**-----

1.- LEÍDO EL ORDEN DEL DÍA, SE APRUEBA SU CONTENIDO.-----  
 2.- SE PRESENTA EL CONCENTRADO DE RESULTADOS GLOBALES OBTENIDOS POR LOS CANDIDATOS QUE PARTICIPARON EN LOS PROCESOS DE RECLUTAMIENTO, EN LOS QUE SE INFORMA QUE HUBO UN TOTAL DE 119 ASPIRANTES REGISTRADOS EN [WWW.TRABAJAEN.GOB.MX](http://WWW.TRABAJAEN.GOB.MX), DE LOS CUALES 10 APROBARON EL FILTRO CURRICULAR DE TRABAJAEN; DE ÉSTOS, 02 PRESENTARON LA EVALUACIÓN TÉCNICA, APROBANDO UNA CANDIDATA, LA CUAL ACREDITÓ LOS EXÁMENES DE CAPACIDADES GERENCIALES Y LA REVISIÓN DOCUMENTAL, EXHIBIENDO LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN LA CONVOCATORIA PARA LA EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA Y EL MÉRITO; Y SE PRESENTA A ENTREVISTA CON EL COMITÉ: -----

PUNTAJES TOTALES					
FOLIO DEL PARTICIPANTE	PUNTAJE EN CONOCIMIENTOS (30)	PUNTAJE EN HABILIDADES (20)	PUNTAJE EN EXPERIENCIA (15)	PUNTAJE EN MÉRITO (10)	PUNTAJE ACUMULADO DE LAS ETAPAS I,II, III
9-70296	27.9	12.6	15	3.6	59.1



-----**ETAPA DE ENTREVISTA**-----

3.- SE REALIZA UNA EXPLICACIÓN DE LA DINÁMICA QUE SE LLEVARÁ A CABO PARA LA APLICACIÓN DE LA ENTREVISTA, SE RESUELVEN DUDAS. -----

4. APLICACIÓN DE LA ENTREVISTA DE COMITÉ A LA CANDIDATA. -----

5. UNA VEZ CONCLUIDA LA ENTREVISTA DE LA CANDIDATA, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 229 DEL ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LAS DISPOSICIONES EN LAS MATERIAS DE RECURSOS HUMANOS Y DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA, ASÍ COMO EL MANUAL ADMINISTRATIVO DE APLICACIÓN GENERAL EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN Y EL MANUAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA PUBLICADO EN EL DOF EL 12 DE JULIO DE 2010 Y SU ÚLTIMA REFORMA DEL 4 DE FEBRERO DE 2016, SE ENTREGA EL FORMATO "REPORTE DE ENTREVISTA" QUE DEBERÁ SER REQUISITADO POR CADA INTEGRANTE DEL COMITÉ.-----

EN VIRTUD DE LOS SEÑALAMIENTOS Y ARGUMENTOS QUE SE HAN ASENTADO EN LOS "REPORTES DE ENTREVISTA" LAS CALIFICACIONES OBTENIDAS POR LA ASPIRANTE SON: -----

FOLIO: 9-70296	
PRESIDENTE:	90
SECRETARIO TÉCNICO:	90
REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA:	75

-----**DETERMINACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN**-----

DESPUÉS DE REALIZADAS LAS ENTREVISTAS LOS PUNTAJES FINALES QUEDARON DE LA SIGUIENTE MANERA: ----

PUNTAJE FINAL			
FOLIO	PUNTAJE ACUMULADO DE LAS ETAPAS I,II, III	ENTREVISTA	TOTAL
9-70296	59.1	21.25	80.35

COMENTARIOS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ TÉCNICO DE SELECCIÓN.-----

PRESIDENTE: [REDACTED]

SECRETARIO TÉCNICO: [REDACTED]

REPRESENTANTE DE LA SFP [REDACTED]

DE CONFORMIDAD CON LO SEÑALADO EN LOS ARTÍCULOS 36, 37,38 Y 39 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EL COMITÉ TÉCNICO DE SELECCIÓN DETERMINA QUE LA CANDIDATA GANADORA PARA INGRESAR A LA COORDINACIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN MEXICANA DE AYUDA A REFUGIADOS COMO SERVIDORA PÚBLICA DE CARRERA EVENTUAL, CONFORME A LO SEÑALADO EN CADA UNO DE LOS REPORTES DE ENTREVISTA Y QUE FORMAN PARTE DE ESTA ACTA (ANEXO), ES: -----



NOMBRE DE LA CANDIDATA SELECCIONADA	LUZ MARIBEL RAMÍREZ MOLINA
FOLIO ASIGNADO POR TRABAJAEN	9-70296
PUESTO VACANTE A OCUPAR:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
CÓDIGO DEL PUESTO	04-N00-1-CF21866-0000077-E-C-F
NIVEL TABULAR	PQ1
CARÁCTER OCUPACIONAL	SERVIDORA PÚBLICA DE CARRERA EVENTUAL
ADSCRIPCIÓN DE LA VACANTE	COORDINACIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN MEXICANA DE AYUDA A REFUGIADOS
PERCEPCIÓN ORDINARIA MENSUAL	\$6,745.07 (SEIS MIL SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS 07/100 M.N.)
FECHA DE INGRESO AL PUESTO	16 DE AGOSTO DE 2016

-----CIERRE DE LA SESIÓN -----

NO HABIENDO MÁS ASUNTOS QUE TRATAR, SE DA POR CONCLUIDA LA SESIÓN A LAS 17:30 HORAS DEL 14 DE JULIO DEL AÑO 2016, FIRMANDO AL CALCE Y AL MARGEN PARA CONSTANCIA, DE LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

Presidente

Flavio Antonio Gutiérrez Reyes

Subdirector de Administración de la COMAR

Secretario Técnico

Fuad J. Saade Valdespino

Director de Administración y Finanzas de la  
COMAR

Representante de la  
Secretaría de la Función Pública

Beatriz Eugenia Rendón Medina

Directora de Desarrollo Administrativo B del  
Órgano Interno de Control en la Secretaría de  
Gobernación